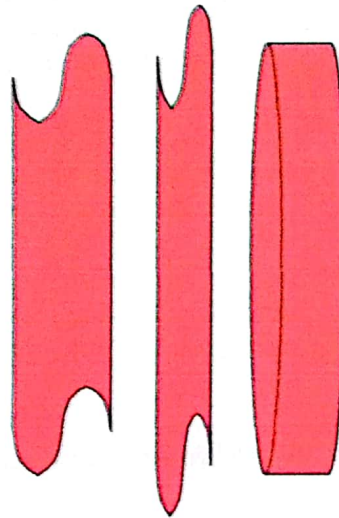


DOKUMEN PENGADAAN BARANG DAN JASA
Yang bersumber dari Dana Desa
Pembangunan Rabat Beton
Jalan Lingkungan RT 02 RW 11



DISUSUN OLEH :

TIM PELAKSANA KEGIATAN

Pengadaan Barang dan Jasa

Pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11

Desa Pahonjean

Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap

Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257

"Jateng Gayeng - Bangsa Mbangun Desa"

**TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAAN BARANG DAN JASA (TPK PBJ)
PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI
DESA PAHONJEAN KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257**

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

- A. Latar Belakang**
Jalan lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean kondisinya saat ini masih berupa tanah dan merupakan jalan akses menuju areal persawahan blok Rawalo, menjadikan jalan ini sangat dibutuhkan untuk berbagai aktifitas warga masyarakat dan sebagai akses kegiatan aktifitas pertanian.
Ketika musim panen tiba, jalan ini semakin ramai dengan aktifitas pengangkutan hasil pertanian.
- B. Maksud dan Tujuan**
Maksud dan tujuan dengan adanya Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean yakni untuk memperlancar arus lalu lintas dan memperlancar angkutan hasil pertanian.
- C. Sasaran Kegiatan**
Masyarakat Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap Provinsi Jawa Tengah, khususnya warga masyarakat RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean.
- D. Lingkup Kegiatan**
Kegiatan ini melingkupi pengadaan material untuk pekerjaan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari.
- E. Lokasi Kegiatan**
RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap Provinsi Jawa Tengah.
- F. Sumber Pendanaan**
Dana Desa Tahap 1 - APBDes Tahun Anggaran 2023
- G. Pelaksana Kegiatan**
TPK PBJ Pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean.
- H. Jangka Waktu Pelaksanaan**
30 (Tiga puluh) hari kalender.

Pahonjean, 06 Maret 2023

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

JADWAL PROSES LELANG
Pengadaan Barang / Jasa Pembangunan
Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Desa Pahonjean Kecamatan Majenang

No.	Uraian	Tanggal	Pukul (WIB)	Tempat
1.	Persiapan dan Pengumuman	06-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
2.	Aanwijzing/penjelasan	07-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
3.	Penerimaan dokumen penawaran	08 s/d 09 Maret 2023	09.00 - 14.00	Balai Desa
4.	Pembukaan dokumen penawaran	10-03-2023	09.00 – 09.30	Balai Desa
5.	Evaluasi penawaran dan Kelengkapan dokumen	10-03-2023	09.30 – 10.00	Balai Desa
6.	Negosiasi Harga	10-03-2023	10.00 – 11.00	Balai Desa
7.	Penetapan Pemenang	10-03-2023	11.00 – 12.00	Balai Desa
8.	Penandatanganan Surat Perjanjian dan Surat Perintah Kerja	13-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa

Pahonjean, 07 Maret 2023

Mengetahui

Kepala Desa Pahonjean

HERI SUDIONO, S.IP

Tim Pelaksana Kegiatan

- | | |
|---------------|---------------|
| 1. Ketua | Muhtarun |
| 2. Sekretaris | Ahmad Jaenuri |
| 3. Anggota | Ach. Saehani |

PENGUMUMAN

Dalam rangka pengadaan barang / jasa di Desa Pahonjean, kami akan melaksanakan pekerjaan sebagai berikut :

- a. Paket Pekerjaan : Pengadaan Material Pembangunan
Rabat Beton Jalan Lingkungan
- b. Tahun anggaran : 2023
- c. Nama TPK PBJ : Muhtarun
- d. Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean
- e. Ruang Lingkup Pekerjaan : Pengadaan Material
- f. Nilai Total HPS : Rp. 15.840.000,-
- g. Waktu Pelaksanaan : 30 (Tiga puluh) Hari kalender

Pahonjean, 06 Maret 2023

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Muhtarun
Jabatan : Ketua
2. Nama : Ahmad Jaenuri
Jabatan : Sekretaris
3. Nama : Ach. Saehani
Jabatan : Anggota

Bertindak untuk dan atas nama Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) Pengadaan Barang dan Jasa dalam rangka Pengadaan Material Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktek korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada Inspektorat Kabupaten Cilacap dan / atau Instansi yang berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. Apabila Melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam Pakta Integritas ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam daftar hitam, digugat secara perdata dan / atau dilaporkan secara pidana.

Pahonjean, 06 Maret 2023

1. Ketua Muhtarun
2. Sekretaris Ahmad Jaenuri
3. Anggota Ach. Saehani



Daftar Kuantitas dan Harga

No	Uraian Pekerjaan	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Total Harga (Rp)
A	Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari				
1	Semen 50kg	66	sak	70.000	4.620.000
2	Pasir Beton	12	m ³	270.000	3.240.000
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	305.000	5.490.000
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000
6	Paku	2	kg	20.000	40.000
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000
8	Benang	1	rol	5.000	5.000
Jumlah					15.990.000

Keterangan :

- 1.Harga dalam Daftar Kuantitas dan Harga telah mencakup semua biaya pekerjaan, personil, pengawasan, bahan-bahan, perawatan, asuransi, laba, pajak, bea, keuntungan, overhead dan semua resiko, tanggung jawab, dan kewajiban yang diatur dalam kontrak.
- 2.Semua jenis harga yang tercantum dalam Daftar Kuantitas dan Harga adalah harga adalah harga sebelum PPN (Pajak Pertambahan Nilai).

Pahonjean, 07 Maret 2023

Ketua TPK PBJ




Muhtarun

FORM SURVEY HARGA

Desa : Pahonjean
Kecamatan : Majenang
Kabupaten : Cilacap

No.	Nama/Jenis Barang	Satuan	Harga	Keterangan
A	Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari			
1	Semen 50kg	sak	70.000	
2	Pasir Beton	m ³	270.000	
3	Batu Pecah 2/3	m ³	300.000	
4	Pasir Urug	m ³	120.000	
5	Kayu Acuan	m ³	3.000.000	
6	Paku	kg	20.000	
7	Plastik Cor	m ²	5.000	
8	Benang	rol	5.000	

Pahonjean, 07 Maret 2023

TPK PBJ

Muhtarun

HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)

Desa : Pahonjean
 Kecamatan : Majenang
 Kabupaten : Cilacap

Kegiatan : Rabat Beton
 Lokasi : RT 02 RW 11
 Volume : 130 x 1,20 x 0,10 (m)

URAIAN		Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Total (Rp)	Ket
a		b	c	d	e=bXd	f
BAHAN / MATERIAL						
1	Semen 50kg	66	sak	70.000	4.620.000	
2	Pasir Beton	12	m ³	265.000	3.180.000	
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	300.000	5.400.000	
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000	
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000	
6	Paku	2	kg	20.000	40.000	
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000	
8	Benang	1	rol	5.000	5.000	
				Jumlah	15.840.000	

Pahonjean, 07 Maret 2023

TPK PBJ

1. Ketua

2. Sekretaris

3. Anggota

Muhtarun

Ahmad Jaenuri

Ach. Saehani

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

Desa : Pahonjean
 Kecamatan : Majenang
 Kabupaten : Cilacap

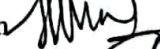


No. RAB : 1
 Bidang : Pembangunan Desa
 Kegiatan : Rabat Beton Jalan Lingkungan
 Volume : 130 m x 1,2 m x 0,10 m
 Sumber Dana : Dana Desa
 Lokasi Keg. : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari

URAIAN		Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Total (Rp)
a		b	c	d	e=bXd
1. BAHAN					
A	Honor Tim Pelaksana Kegiatan				
	Ketua	1	org/keg	250.000	250.000
	Sekretaris	1	org/keg	200.000	200.000
	Anggota	1	org/keg	150.000	150.000
				Jumlah 1	600.000
B	Upah Pekerja (Swadaya Masyarakat)				
1	Pekerja Trampil	50	HOK	80.000	4.000.000
2	Tukang	18	HOK	100.000	1.800.000
				Jumlah 2	5.800.000
C	Material				
1	Semen 50kg	66	sak	75.000	4.950.000
2	Pasir Beton	12	m ³	270.000	3.240.000
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	310.000	5.580.000
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000
6	Paku	2	kg	20.000	40.000
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000
8	Benang	1	rol	5.000	5.000
				Jumlah 3	16.410.000
D	Sewa Peralatan				
1	Mobilisasi Molen	1	kali	300.000	300.000
2	Sewa Molen	2	hari	150.000	300.000
				Jumlah 4	600.000
Total Biaya (1 s/d 5)					23.410.000




Mengetahui :
 Kepala Desa Pahonjean

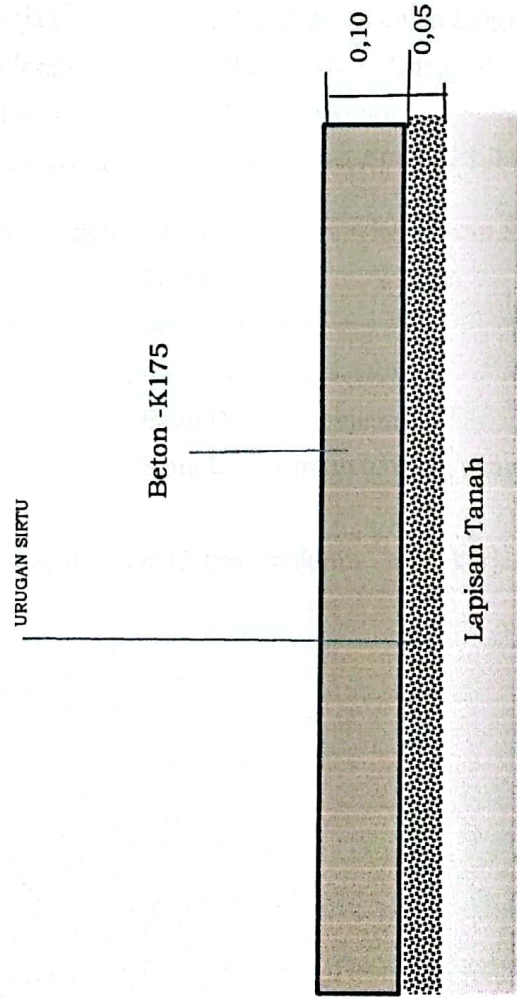
HERI SUDIONO, S.IP
 KECAMATAN MAJENANG

Pahonjean, 07 Maret 2023
 TPK PBJ

1. Ketua - Muhtarun 
2. Sekretaris - Ahmad Jaenuri 
3. Anggota - Ach. Saehani 

FORMAT GAMBAR PELAKSANAAN

	Kabupaten : Cilacap
	Kecamatan : Majenang
Desa : Pahonjean	
Jenis Prasarana : Rabat Beton	
Lokasi Kegiatan : RT 02 RW 11	
Volume : 130 m x 1,2 m x 0,10 m	
Gambar Pelaksanaan	
Kasi Kesejahteraan	
	
MOHAMMAD SOLEHAN	
Diketahui Kepala Desa Pahonjean	
	
HERI SUDIONO, S.IP	



URUGAN SIRTU

Beton -K175

0,10

0,05

Lapisan Tanah

TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAAN BARANG DAN JASA (TPK PBJ)
PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI
DESA PAHONJEAN KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257

Pahonjean, 07 Maret 2023

Nomor : 03/TPK PBJ/RBJLRT02-11/2023

Kepada Yth :

Lamp :-

Toko / UD

Periha : Undangan Penjelasan Umum

di-

Tempat

Dalam rangka pengadaan barang/ jasa di Desa Pahonjean TA 2022, kami akan melaksanakan pekerjaan sebagai berikut :

- a. Paket pekerjaan : Rabat Beton Jalan Lingkungan
- b. Lokasi Kegiatan : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
- c. Nilai Total RAB : Rp. 17.010.000,-
- d. Sumber pendanaan : Dana Desa APBDes Tahun Anggaran 2023

Sehubungan dengan hal tersebut mohon kehadiran Saudara besok pada:

Hari : Rabu

Tanggal : 08 Maret 2023

Pukul : 09.00 WIB s/d selesai

Tempat : Balai Desa Pahonjean

Keperluan : Penjelasan umum tentang pengadaan barang/jasa

Demikian untuk menjadikan maklum, atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAN BARANG DAN JASA
PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI
DESA PAHONJEAN KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257

BERITA ACARA PENJELASAN UMUM

Pada hari ini rabu tanggal delapan bulan maret tahun dua ribu dua puluh tiga (08-03-2023), bertempat di Balai Desa Pahonjean Kecamatan Majenang telah dilaksanakan penjelasan umum kepada Calon Penyedia Berkaitan dengan pengadaan barang/ jasa Pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean.

Yang didanai dari Dana Desa Tahap 1 APBDes Tahun Anggaran 2023 yang dihadiri oleh TPK, Perangkat Desa, Calon Penyedia serta unsur terkait lainnya seperti yang tercantum dalam daftar hadir .

Setelah dilakukan penjelasan berkaitan pengadaan barang/ jasa, selanjutnya peserta menyepakati hal-hal sebagai berikut :

1. TPK telah menyampaikan dan menjelaskan Instruksi kepada penyedia, jadwal pengadaan Barang dan Jasa (terlampir)
2. Calon Penyedia telah memahami dan siap mematuhi aturan dan mekanisme yang ditetapkan oleh TPK.

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Calon penyedia
Wawan Gunawan Syah

Karso Suwito

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

Mengetahui



HERI SUDIONO, S.IP

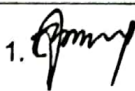
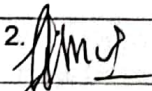



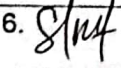
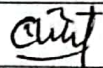

Lampiran :

Berita Acara Penjelasan Umum

Daftar Hadir Penjelasan Umum

Hari, Tanggal : Rabu, 08 Maret 2023

Tempat : Balai Desa Pahonjean

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Heri Sudiono, S.IP	Kepala Desa Selaku PKPKDes	1. 
2.	Muhtarun	Ketua TPK PBJ	2. 
3.	Ahmad Jaenuri	Anggota TPK PBJ	3. 
4.	Ach. Saehani	Anggota TPK PBJ	4. 
5.	Mochammad Solehan	PPKD	5. 
6.	Sri Yanti, S.IP	Bendahara Desa	6. 
7.	Wawan Gunawan Syah	UD. Berkah Rahayu	7. 
8.	Karso Suwito	UD. KS Jaya	8. 
			9.

Pelaksana Kegiatan



MOCHAMMAD SOLEHAN

Lampiran:

Berita Acara Penjelasan Umum

Jadwal Pengadaan Barang / Jasa
Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan
RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap
Tahun 2023

Desa : Pahonjean
Kecamatan : Majenang
Kabupaten : Cilacap

No.	Uraian	Tanggal	Pukul (WIB)	Tempat
1.	Persiapan dan Pengumuman	06-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
2.	Aanwijizing/penjelasan	07-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
3.	Penerimaan dokumen penawaran	08 s/d 09 Maret 2023	09.00 - 14.00	Balai Desa
4.	Pembukaan dokumen penawaran	10-03-2023	09.00 – 09.30	Balai Desa
5.	Evaluasi penawaran dan Kelengkapan dokumen	10-03-2023	09.30 – 10.00	Balai Desa
6.	Negosiasi Harga	10-03-2023	10.00 – 11.00	Balai Desa
7.	Penetapan Pemenang	10-03-2023	11.00 – 12.00	Balai Desa
8.	Penandatanganan Surat Perjanjian dan Surat Perintah Kerja	13-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa

Keterangan :

- a. Harga material sudah termasuk pajak dan biaya pengangkutan sampai lokasi pekerjaan.
- b. Jangka waktu pelaksanaan 30 (Tiga puluh) Hari kalender terhitung mulai tanggal Surat Perintah (SP)
- c. Surat Penawaran dilampiri :
 - 1) Rincian Jenis, Volume, dan harga material
 - 2) Pakta Integritas
 - 3) Formulir isian pengadaan barang dan jasa
 - 4) Profil Perusahaan
 - 5) Surat dukungan dari penyedia yang mempunyai izin usaha pertambangan batu andesit (jika perlu)
 - 6) Surat dukungan lainnya.

TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAAN BARANG DAN JASA (TPK PBJ)
KEGIATAN PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI
DESA PAHONJEAN KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257

Pahonjean, 06 Maret 2023

Nomor : 01/TPK-PBJ/RBJLRT02-11/2023
Lampiran : 1 (satu) set
Perihal : Permintaan Penawaran

Kepada Yth:
Bapak Karso Suwito
Pemilik UD. KS Jaya
Di -
Cibeunying

Dengan ini kami mengundang saudara untuk mengikuti proses Pengadaan Barang / Jasa paket pekerjaan sebagai berikut :

- Paket Pekerjaan : Pembangunan Rabat Beton Lingkungan
- Sumber Pendanaan : Dana Desa Tahap 1 – APBDes Desa Pahonjean TA 2023
- Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean
- Kebutuhan bahan : (terlampir)

Sehubungan dengan hal tersebut, saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis, dan harga secara langsung yang ditujukan kepada Ketua Tim Pelaksana Kegiatan Desa Pahonjean Kecamatan Majenang, dengan ketentuan sebagai berikut :

- Surat penawaran dibuat secara tertulis bermaterai;
- Daftar penawaran bahan / alat;
- Formulir Isian Pengadaan Barang / Jasa;
- Foto kopi Kartu Tanda Penduduk Pemilik/Penanggungjawab Penyedia;
- Foto kopi Surat Ijin Usaha atau Surat Keterangan Usaha dari Desa;
- Foto kopi buku rekening Bank Jateng;
- Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000

Adapun jadwal pelaksanaan proses Pengadaan sebagai berikut :

No.	Uraian	Tanggal	Pukul (WIB)	Tempat
1.	Persiapan dan Pengumuman	06-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
2.	Aanwijzing/penjelasan	07-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
3.	Penerimaan dokumen penawaran	08 s/d 09 Maret 2023	09.00 - 14.00	Balai Desa
4.	Pembukaan dokumen penawaran	10-03-2023	09.00 – 09.30	Balai Desa
5.	Evaluasi penawaran dan Kelengkapan dokumen	10-03-2023	09.30 – 10.00	Balai Desa
6.	Negosiasi Harga	10-03-2023	10.00 – 11.00	Balai Desa
7.	Penetapan Pemenang	10-03-2023	11.00 – 12.00	Balai Desa
8.	Penandatanganan Surat Perjanjian dan Surat Perintah Kerja	13-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa

Demikian surat permintaan penawaran ini kami sampaikan. Atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

Lampiran Surat
Nomor : 01/TPK-PBJ/RBJLRT02-11/2023

DAFTAR KEBUTUHAN MATERIAL/ BAHAN
TAHUN ANGGARAN 2023

Desa : Pahonjean

Kabupaten : Cilacap

Kecamatan : Majenang

Provinsi : Jawa Tengah

No.	Jenis Kegiatan & Nama Barang/ bahan yang dibutuhkan	Spesifikasi Teknis Minimal	Volume Kebutuhan	Satuan	Cara Pengadaan
1	Semen 50kg	SNI	66	sak	PBJ
2	Pasir Beton	SNI	12	m ³	PBJ
3	Batu Pecah 2/3	Galunggung	18	m ³	PBJ
4	Pasir Urug	Cijalu/ Banjar	12	m ³	PBJ
5	Kayu Acuan	Kayu Tahun	0,2	m ³	PBJ
6	Paku	SNI	2	kg	PBJ
7	Plastik Cor	SNI	111	m ²	PBJ
8	Benang	SNI	1	rol	PBJ

Keterangan :

Mengetahui,
Pelaksana Kegiatan Anggaran


MOCHAMMAD SOLEHAN

Pahonjean, 06 Maret 2023

Ketua TPK PBJ


MUHTARUN

**TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAAN BARANG DAN JASA (TPK PBJ)
KEGIATAN PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI
DESA PAHONJEAN KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257**

Pahonjean, 06 Maret 2023

Nomor : 02/TPK-PBJ/RBJLRT02-11/2023
Lampiran : 1 (satu) set
Perihal : Permintaan Penawaran

Kepada Yth:
Bapak Wawan Gunawan Syah
Pemilik UD. Berkah Rahayu
Di -
Pahonjean

Dengan ini kami mengundang saudara untuk mengikuti proses Pengadaan Barang / Jasa paket pekerjaan sebagai berikut :

- a. Paket Pekerjaan : Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan
- b. Sumber Pendanaan : Dana Desa Tahap 1 – APBDes Desa Pahonjean TA 2023
- c. Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean
- d. Kebutuhan bahan : (terlampir)

Sehubungan dengan hal tersebut, saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis, dan harga secara langsung yang ditujukan kepada Ketua Tim Pelaksana Kegiatan Desa Pahonjean Kecamatan Majenang, dengan ketentuan sebagai berikut :

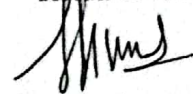
1. Surat penawaran dibuat secara tertulis bermaterai;
2. Daftar penawaran bahan / alat;
3. Formulir Isian Pengadaan Barang / Jasa;
4. Foto kopi Kartu Tanda Penduduk Pemilik/Penanggungjawab Penyedia;
5. Foto kopi Surat Ijin Usaha atau Surat Keterangan Usaha dari Desa;
6. Foto kopi buku rekening Bank Jateng;
7. Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000

Adapun jadwal pelaksanaan proses Pengadaan sebagai berikut :

No.	Uraian	Tanggal	Pukul (WIB)	Tempat
1.	Persiapan dan Pengumuman	06-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
2.	Aanwijizing/penjelasan	07-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa
3.	Penerimaan dokumen penawaran	08 s/d 09 Maret 2023	09.00 - 14.00	Balai Desa
4.	Pembukaan dokumen penawaran	10-03-2023	09.00 – 09.30	Balai Desa
5.	Evaluasi penawaran dan Kelengkapan dokumen	10-03-2023	09.30 – 10.00	Balai Desa
6.	Negosiasi Harga	10-03-2023	10.00 – 11.00	Balai Desa
7.	Penetapan Pemenang	10-03-2023	11.00 – 12.00	Balai Desa
8.	Penandatanganan Surat Perjanjian dan Surat Perintah Kerja	13-03-2023	09.00 – 11.00	Balai Desa

Demikian surat permintaan penawaran ini kami sampaikan. Atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

Lampiran Surat

Nomor : 02/TPK-PBJ/RBJLRT02-11/2023

DAFTAR KEBUTUHAN MATERIAL/ BAHAN
TAHUN ANGGARAN 2023

Desa : Pahonjean

Kabupaten : Cilacap

Kecamatan : Majenang


Provinsi : Jawa Tengah

No.	Jenis Kegiatan & Nama Barang/ bahan yang dibutuhkan	Spesifikasi Teknis Minimal	Volume Kebutuhan	Satuan	Cara Pengadaan
1	Semen 50kg	SNI	66	sak	PBJ
2	Pasir Beton	SNI	12	m ³	PBJ
3	Batu Pecah 2/3	Galunggung	18	m ³	PBJ
4	Pasir Urug	Cijalu/ Banjar	12	m ³	PBJ
5	Kayu Acuan	Kayu Tahun	0,2	m ³	PBJ
6	Paku	SNI	2	kg	PBJ
7	Plastik Cor	SNI	111	m ²	PBJ
8	Benang	SNI	1	rol	PBJ

Keterangan :

Pahonjean, 06 Maret 2023

Mengetahui,
Pelaksana Kegiatan Anggaran


MOCHAMMAD SOLEHAN

Kepua TPK PBJ


MUHTARUN

BERKAS PENAWARAN
UD. BERKAH RAHAYU

UD. BERKAH RAHAYU
JL. TEMBO RT.06 RW.08
PAHONJEAN - MAJENANG

UD. BERKAH RAHAYU

Alamat : Tembo RT 06 RW 08 Pahonjean, Majenang

Pahonjean, 09 Maret 2023

Nomor : 02/UD-BR/2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penawaran Harga

Kepada Yth.
Ketua TPK PBJ Pembangunan
Rabat Beton Jalan Lingkungan
RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Di -

Tempat

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Wawan Gunawan Syah
Jabatan : Pemilik UD. Berkah Rahayu
Alamat : Jl. Tembo RT 06 RW 08 Desa Pahonjean

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/ Ibu kiranya kami dapat dipercayakan untuk melaksanakan pengadaan barang dan jasa pekerjaan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap, dengan harga sebesar Rp 16.062.000,- (Enam belas juta enam puluh dua ribu rupiah) dan jangka waktu pelaksanaan selama 30 (tiga puluh) hari kalender.

Bersama Surat Penawaran ini, saya lampirkan :

1. Daftar penawaran bahan/ alat;
2. Formulir Isian Pengadaan Barang/ Jasa;
3. Foto kopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
4. Foto kopi Surat Ijin Usaha atau Surat Keterangan Usaha dari Desa;
5. Foto kopi Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
6. Foto kopi buku rekening bank Jateng;
7. Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000

Harga penawaran tersebut di atas sudah termasuk Pajak Pertambahan Nilai serta biaya lainnya yang wajib dilunasi oleh saya.

Demikian Surat Penawaran ini disampaikan, saya menyatakan sanggup dan tunduk pada semua ketentuan Pengadaan Barang / Jasa di Desa.

Hormat kami
UD. Berkah Rahayu



WAWAN GUNAWAN SYAH

DAFTAR PENAWARAN BARANG / ALAT

Kegiatan : Pengadaan Material
Pekerjaan : Rabat Beton Jalan Lingkungan
Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Volume : 130 m x 1,2 m x 0,10 m
Tahun Anggaran : 2023

No	Kebutuhan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Semen 50kg	66	sak	72.000	4.752.000
2	Pasir Beton	12	m ³	265.000	3.180.000
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	305.000	5.490.000
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000
6	Paku	2	kg	20.000	40.000
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000
8	Benang	1	rol	5.000	5.000
Jumlah					16.062.000
Terbilang : Enam belas juta enam puluh dua ribu rupiah					

Pahonjean, 09 Maret 2023

Penyedia Barang / Jasa
UD. Berkah Rahayu



WAWAN GUNAWAN SYAH

FORMULIR ISIAN PENGADAAN BARANG / JASA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wawan Gunawan Syah
No. Identitas : 3301142005950001
Alamat : Jl. Tembo RT 06 RW 08 Desa Pahonjean, Majenang
Telpon / Hp : 081227793714
e-mail : giwug123@gmail.com

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;
2. Saya bukan sebagai pegawai Kementrian / Lembaga / Pemerintah Daerah;
3. Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. Saya tidak masuk dalam daftar hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usaha saya tidak sedang dihentikan;
6. Data – data saya adalah sebagai berikut

A. Data Administrasi

1. Nama	: Wawan Gunawan Syah
2. Pekerjaan	: Wiraswasta
3. Alamat Rumah	: Jl. Tembo RT 06 RW 08 Desa Pahonjean
No. Telpon	: 081227793714
No. Fax	:
4. Alamat Kantor	: l. Tembo RT 06 RW 08 Desa Pahonjean
No. Telpon	: -
5. Nomor Identitas	: 3301142005950001

B. Surat Ijin Usaha (Apabila dipersyaratkan)

1. Nomor Induk Berusaha (NIB)	: 2102230057313
2. Masa Berlaku izin Usaha	: Seumur Hidup
3. Instansi pemberi izin	: Kementerian Investasi/ Kepala BKPM

C. Data Keuangan

Pajak

a. Nomor Pokok Wajib Pajak	62.920.677.2-522.000
b. Bukti Laporan Pajak Tahun terakhir	: -

D. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan (apabila diperlukan)

No.	Jenis Fasilitas/ Peralatan/ Perlengkapan	Jumlah	Kapasitas atau output pada saat ini	Merk dan tipe	Tahun pembuatan	Kondisi	Lokasi Sekarang	Bukti Status Kepemilikan
1.	Sekretariat Kantor	1 unit	10 org	-	2020	baik	Pahonjean	SHM
2.	Dump Truk	1 unit	2 org	Colt	2018	Baik	Pahonjean	BPKB
3.	Kolbak	1 unit	2 org	Carry	2015	Baik	Pahonjean	BPKB
4.	Sepeda Motor	2 unit	4 org	Honda	2020	Baik	Pahonjean	BPKB
5.	Depot Material	1 unit	-	-	2020	Baik	Pahonjean	SHM

Demikian formulir isian ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/ dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/ atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pahonjean, 09 Maret 2023

Penyedia Barang / Jasa

UD. Berkah Rahayu



WAWAN GUNAWAN SYAH

Pemilik

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN CILACAP

NIK : 3301142005950001

Nama : WAWAN GUNAWAN SYAH
Tempat/Tgl Lahir : CILACAP: 20-05-1995
Jenis kelamin : LAKHLAKI Gol. Darah :
Alamat : PAHONJEAN
RT/RW : 006/008
Kel/Desa : PAHONJEAN
Kecamatan : MAJENANG
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : WIRASWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



CILACAP
14-02-2023

W



14



KARTU KELUARGA

No. 3301140802230003

Nama Kepala Keluarga
Alamat
RT/RW
Kode Pos

WAWAN GUNAWAN SYAH
PAHONJEAN
006/008
53257

Desa/Kelurahan
Kecamatan
Kabupaten/Kota
Provinsi

PAHONJEAN
MAJENANG
CILACAP
JAWA TENGAH

No	Nama Lengkap	NIK	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Agama	Pendidikan	Jenis Pekerjaan	Golongan Darah
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	WAWAN GUNAWAN SYAH	3301142005950001	LAKLAKA	CILACAP	21-05-1965	ISLAM	IAMA SD SLIPISRAJAT	WAWAN GUNAWAN SYAH	B
2	LILIS TRI WAHYUNI	3301145508030004	PEREMPUAN	CILACAP	15-09-2002	ISLAM	SLIPISRAJAT	WAWAN GUNAWAN SYAH	B
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

No	Status Perkawinan	Tanggal Perkawinan	Status Hubungan Dalam Keluarga	Kewarganegaraan	Dokumen Imigrasi	Nama Orang Tua
	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1	KAWIN TERCATAT	03-11-2022	KEPALA KELUARGA	WNI		Ayah
2	KAWIN TERCATAT	03-11-2022	ISTERI	WNI		(16)
3						ROBANGI
4						SLAMET
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Dikeluarkan Tanggal: 08-02-2023 KEPALA KELUARGA

KEPALA UPTD YANDUKAPIL MAJENANG
KABUPATEN CILACAP



Wawan

WAWAN GUNAWAN SYAH
Tanda Tangan/Cap Jempol

UMMU SALAMAH, S.Kom
NIP. 198501162010012016

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 2102230057313**

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

- | | |
|--|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : WAWAN GUNAWAN SYAH |
| 2. Alamat | : PAHONJEAN, Desa/Kelurahan Pahonjean, Kec. Majenang, Kab. Cilacap,
Provinsi Jawa Tengah |
| 3. Nomor Telepon Seluler | : +6281227793714 |
| Email | : - |
| 4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : Lihat Lampiran |
| 5. Skala Usaha | : Usaha Mikro |

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepabeanan, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Laport Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 21 Februari 2023

**Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,**



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 21 Februari 2023

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



Balai
Sertifikasi
Elektronik



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
NOMOR INDUK BERUSAHA: 2102230057313

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

No	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
					Jenis	Status	Keterangan
1	47528	Perdagangan Eceran Berbagai Macam Material Bangunan	JL. Tembo RT. 006/ RW. 008, Desa/Kelurahan Pahonjean, Kec. Majenang, Kab. Cilacap, Provinsi Jawa Tengah Kode Pos: 53257	Rendah	NIB	Terbit	-

1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSI-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.




FOTO NPWP PEMILIK
UD. BERKAH RAHAYU



np vp KPP PRATAMA CILACAP

62.920.677.2-522.000

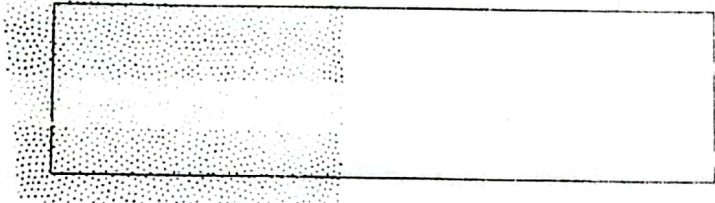
WAWAN GUNAWAN SYAH

NPWP16 : 3301 1420 0595 0001

 PAHONJEAN RT. 006 RW. 008
PAHONJEAN MAJENANG
KAB. CILACAP JAWA TENGAH
Tanggal Terdaftar 21/02/2023

Nama : **WAWAN GUNAWAN SYAH** AA 281919
 Alamat : **JL TEMBO RT 10 RW 08**
KTP : 3301142005950001
2-065-12332-3 Buku ke: 001
 Nomor Rekening :



13-02-2023

.....20.....
 Disahkan oleh :
CAPEM MAJENANG
 (Signature)
 Pejabat Bank

PERHATIAN

1. Pemegang Rekening Tabungan Bima sesuai Formulir Aplikasi Pembukaan Rekening yang telah ditandatangani mengikatkan diri menerima, tunduk dan taat pada peraturan-peraturan, syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang berlaku di Bank serta ketentuan peraturan perundangan lainnya.
2. Ketentuan tentang *Passbook*/ Buku Tabungan Bima
 - a. *Passbook*/ Buku Tabungan wajib dibawa saat melakukan transaksi Penarikan Dana Tunai/ Non Tunai di Kantor Bank tempat membuka rekening atau Kantor Cabang lainnya dan menunjukkan asli bukti identitas diri (KTP-el / Paspor) yang sah dan masih berlaku.
 - b. *Passbook*/ Buku Tabungan yang telah habis catatan halaman transaksi dapat diganti dengan yang baru tanpa dikenakan biaya.
 - c. Penyalahgunaan *Passbook*/ Buku Tabungan oleh pihak ketiga menjadi risiko/ tanggungjawab penabung sepenuhnya.
 - d. Jika *Passbook*/ Buku Tabungan hilang agar segera memberitahukan kepada Bank. Untuk penggantian *Passbook*/ Buku Tabungan yang hilang/ rusak atau yang dipersamakan dikenakan biaya Rp10.000,00.
 - e. Bank tidak bertanggung jawab terhadap *Passbook*/ Buku Tabungan yang ditinggalkan kepada Petugas Bank.
 - f. Pemegang Rekening wajib menyerahkan bukti identitas diri (KTP-el / Paspor) yang sah dan masih berlaku pada saat mengajukan pembukaan rekening dan wajib mengganti bukti identitas diri apabila telah habis masa berlakunya serta melapor kepada Bank apabila terjadi perubahan alamat/ tanda tangan.
 - g. Pemegang Rekening pilihan menggunakan fasilitas alat transaksi ATM BPD Card sesuai yang dikehendaki.
 - h. Segala sesuatu sebagai akibat penggunaan fasilitas alat transaksi ATM BPD Card yang tidak sesuai ketentuan bank bertanggung jawab Bank.
 - i. Apabila terdapat perbedaan catatan saldo antara *Passbook*/ Buku Tabungan dengan saldo pembukuan Bank, maka yang dipergunakan sebagai saldo yang sah adalah saldo yang tercatat pada pembukuan Bank, kecuali dapat dibuktikan sebaliknya.

SANDI TRANSAKSI

1000 = Setora Tunai	5000 = Penarikan Tunai	ATM = Transaksi Tunai ATM BPD
1004 = Setoran Pindahbuku ATM	5004 = Penarikan Pindahbuku ATM	ATMB = Pindahbuku ATM BPD
1005 = Setoran Kliring	5005 = Penarikan Kliring	WBY = Saldo Tunai ATM BPD
1007 = Pengkreditan Umum	5007 = Pendebitan Umum	PRD = Biaya Tarik ATM BPD
1009 = Pemindahbukuan Kredit	5008 = Pemindahbukuan Debit	LAN = Transfer ATM Issuer D
1010 = Transfer Masuk	5057 = Pajak bunga Tabungan	DAI = Transfer ATM Issuer D
1051 = Pembayaran Bunga Tabungan	5058 = Biaya Administrasi Bulanan	DAF = Transfer ATMB D
1101 = Pencairan Bunga Deposito	5066 = Biaya Layanan BPD Card	
1105 = Pembayaran Deposito	5100 = Penempatan Deposito	
1200 = Pencairan Pinjaman	5200 = Angsuran Pinjaman	

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wawan Gunawan Syah
Nomor Identitas : 3301142005950001
Alamat : Jl. Tembo RT 006 RW 008 Desa Pahonjean
Pekerjaan : Wiraswasta

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dalam rangka Pengadaan Material Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada Inspektorat Kabupaten Cilacap dan / atau Instansi yang berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. Apabila Melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan / atau dilaporkan secara pidana.

Pahonjean, 09 Maret 2023
UD. Berkah Rahayu



WAWAN GUNAWAN SYAH
Pemilik

BERKAS
PENAWARAN
UD. KS JAYA



UD. KS JAYA

Alamat : Jl. Ki Bambang Laut RT 04 RW 05 Cibeunying - Majenang

Pahonjean, 09 Maret 2023

Nomor : 02/UD-KSJ/2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penawaran Harga

Kepada Yth.
Ketua TPK PBJ Pembangunan
Rabat Beton Jalan Lingkungan
RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Di -

Tempat

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : Karso Suwito
Jabatan : Pemilik UD. KS Jaya
Alamat : Jl. Ki Bambang Laut RT 04 RW 05 Cibeunying, Majenang

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak/ Ibu kiranya kami dapat dipercayakan untuk melaksanakan pengadaan barang dan jasa pekerjaan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap, dengan harga sebesar Rp 16.188.000,- (Enam belas juta seratus delapan puluh delapan ribu rupiah) dan jangka waktu pelaksanaan selama 30 (tiga puluh) hari kalender.

Bersama Surat Penawaran ini, saya lampirkan :

1. Daftar penawaran bahan/ alat;
2. Formulir Isian Pengadaan Barang/ Jasa;
3. Foto kopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
4. Foto kopi Surat Ijin Usaha atau Surat Keterangan Usaha dari Desa;
5. Foto kopi Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
6. Foto kopi buku rekening bank Jateng;
7. Pakta Integritas bermaterai Rp. 10.000

Harga penawaran tersebut di atas sudah termasuk Pajak Pertambahan Nilai serta biaya lainnya yang wajib dilunasi oleh saya.

Demikian Surat Penawaran ini disampaikan, saya menyatakan sanggup dan tunduk pada semua ketentuan Pengadaan Barang / Jasa di Desa.

Hormat kami

UD. KS Jaya



DAFTAR PENAWARAN BARANG / ALAT

Kegiatan : Pengadaan Material
Pekerjaan : Rabat Beton Jalan Lingkungan
Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Volume : 130 m x 1,2 m x 0,10 m
Tahun Anggaran : 2023

No	Kebutuhan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Semen 50kg	66	sak	73.000	4.818.000
2	Pasir Beton	12	m ³	267.000	3.204.000
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	307.000	5.526.000
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000
6	Paku	2	kg	20.000	40.000
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000
8	Benang	1	rol	5.000	5.000
				Jumlah	16.188.000
Terbilang : Enam belas juta seratus delapan puluh delapan ribu rupiah					

Pahonjean, 09 Maret 2023

Penyedia Barang / Jasa
UD. Ks. Jaya
KARSO SUWITO



FORMULIR ISIAN PENGADAAN BARANG / JASA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Karso Suwito
No. Identitas : 3301142704610003
Alamat : Jl. Ki Bambang Laut RT 04 RW 05 Desa Cibeunying, Majenang
Telpon / Hp : 087719881344
e-mail : karso271961@gmail.com

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak;
2. Saya bukan sebagai pegawai Kementrian / Lembaga / Pemerintah Daerah;
3. Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. Saya tidak masuk dalam daftar hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usaha saya tidak sedang dihentikan;
6. Data – data saya adalah sebagai berikut
- 7.

A. Data Administrasi

1. Nama	: Karso Suwito
2. Pekerjaan	: Pedagang
3. Alamat Rumah	: Jl. 04 RW 05 Desa Cibeunying, Majenang
No. Telpon	: 087719881344
No. Fax	:
4. Alamat Kantor	: Jl. 04 RW 05 Desa Cibeunying, Majenang
No. Telpon	: 087719881344
5. Nomor Identitas	: 3301142704610003

B. Surat Ijin Usaha (Apabila dipersyaratkan)

1. No. Surat Izin Usaha	: 9120011213704
2. Masa Berlaku izin Usaha	: Seumur Hidup
3. Instansi pemberi izin	: Lembaga OSS melalui DPMPTSP Kab. Cilacap

C. Data Keuangan

Pajak

a. Nomor Pokok Wajib Pajak	: 92.933.920.8-522.000
b. Bukti Laporan Pajak Tahun terakhir	: -

D. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan (apabila diperlukan)

No.	Jenis Fasilitas/ Peralatan/ Perlengkapan	Jumlah	Kapasitas atau output pada saat ini	Merk dan tipe	Tahun pembuatan	Kondisi	Lokasi Sekarang	Bukti Status Kepemilikan
1.	Dump Truk	1 unit	2 org	Hyno	2018	Baik	Pahonjean	BPKB
2.	Kolbak	1 unit	2 org	Carry	2013	Baik	Pahonjean	BPKB
3.	Sepeda Motor	2 unit	4 prg	Honda	2020	Baik	Pahonjean	BPKB
4.	Molen	2 unit	-	Yanmar	2020	Baik	Pahonjean	

Demikian formulir isian ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/ dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/ atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pahonjean, 09 Maret 2023

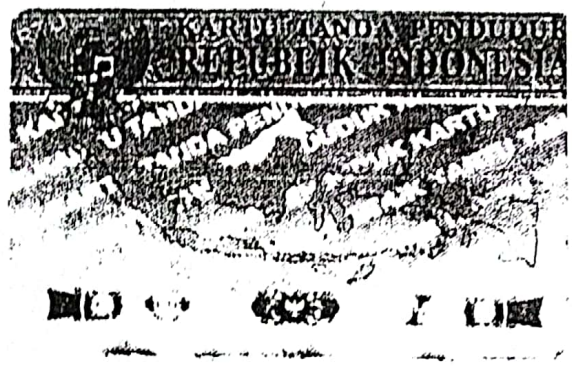
Penyedia Barang / Jasa
KS. JAYA
CIBEUNYING
MAJENANG
KARSO SUWITO
Pemilik

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN CLACAP
NIK : 3301142704610008
Nama : IKARSO SUMITO
Tempat/Tgl Lahir : CLACAP, 27-04-1981
Jenis kelamin : LAKI-LAKI
Alamat : J.L. K/ BAMBUNG LAUT
RT/RW : 004/005
Kec/Desa : CIBUNYING
Kecamatan : MAJENANG
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : PEDAGANG
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



CLACAP
06-10-2016

[Handwritten signature]



KARTU KELUARGA

No. 3301140501052562

K 33011078743

Nama Kepala Keluarga : KARSO SUWITO
 Alamat : JL. KIBAMBUNG LAUT
 RT/RW : 004/005
 Kode Pos : 53257

Desa/Kelurahan : CIBEUNYING
 Kecamatan : MAJENANG
 Kabupaten/Kota : CILACAP
 Provinsi : JAWA TENGAH

No	Nama Lengkap	NIK	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Agama	Pendidikan	Jenis Pekerjaan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	KARSO SUWITO	3301142704610003	LAKILAKI	27-04-1961	ISLAM	BELUM TAMAT SD/SEDEKAJAT	PEDAGANG
2	RUSW	3301145201630003	PEREMPUAN	12-07-1963	ISLAM	BELUM TAMAT SD/SEDEKAJAT	BURUHHASRAN LEPAS
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

No.	Status Perkawinan	Status Hubungan Dalam Keluarga	Kewarganegaraan	Dokumen Imigrasi	Mama Orang Tua
(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	KAWIN	KEPALA KELUARGA	WNI		Ayah (14)
2	KAWIN	ISTRI	WNI		Ibu (15)
3					
4					
5					
6					
7					
8					
10					

Dikeluarkan Tanggal : 04-01-2017
 LEMBAR : I. Kepala Keluarga
 II. RT
 III. Desa/Kelurahan
 IV. Kecamatan

KEPALA KELUARGA
 KARSO SUWITO
 Tanda Tangan/Cap Jempol





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120011213704

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama : KARSO SUWITO
Nomor KTP : 3301142704610003
Alamat : JL. KI BAMBUNG LAUT, Kelurahan Cibeunying, Kecamatan Majenang, Kab. Cilacap, Provinsi Jawa Tengah
Nomor Telepon : 087719881344
Jumlah Modal Usaha : Rp. 40.000.000 (*Empat Puluh Juta Rupiah*)
NPWP : 92.933.920.8-522.000
Kegiatan Usaha : PERDAGANGAN BARANG BAHAN BANGUNAN, PINTU, KUSEN, JENDELA, DLL....

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Diucapkan tanggal : 30 Desember 2019



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditunjukkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)

9120011213704

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama : KARSO SUWITO
Nomor KTP : 3301142704610003
Alamat : JL. KI BAMBUNG LAUT, Kelurahan Cibuning, Kecamatan Majenang, Kab. Cilacap, Provinsi Jawa Tengah
Nomor Telepon : 087719881344
Jumlah Modal Usaha : Rp. 40.000.000 (Empat Puluh Juta Rupiah)
NPWP : 92.933.920.8-522.000
Kegiatan Usaha : PERDAGANGAN BARANG BAHAN BANGUNAN, PINTU, KUSEN, JENDELA, DLL...

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

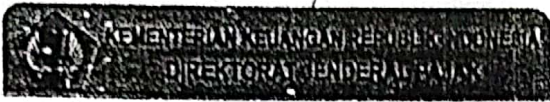
OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 30 Desember 2019



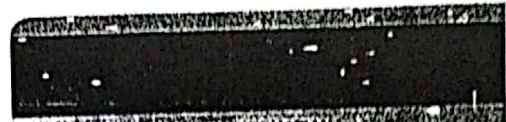
Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditunjukkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



NPWP : 92.933.920.8-522.000
KARSO SUMITO
NIK : 3301142704610003

JL. KI BAMBUNG LAUT RT. 004 RW. 005
CIBEUNYING, MAJENANG
KAB. CILACAP JAWA TENGAH

KPP PRATAMA CILACAP



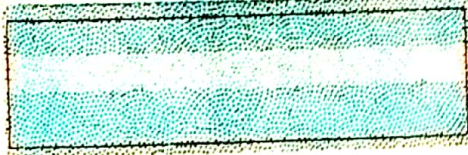
PERHATIAN

- Kartu ini harus disimpan baik-baik dan apabila hilang, rusak segera laporkan ke Kantor Pelayanan Pajak terdapat.
- NPWP agar dikumpulkan dalam hal berhubungan dengan dokumen perpajakan.
- Dalam hal Wajib Pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan, wajib melaporkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak terdapat.

www.pajak.go.id

BERSAMA ANDA MEMBANGUN BANGSA

Nama: **KARSO SUWITO** AC **379158**
 Alamat: **Jl. Kt. Bambang Lkut RT 04 RW 05**
KTP : 3301142704610003
 Nomor Rekening: **2-065-09652-1** Buku ka: **001**



11-08-2020



PERHATIAN

1. Pemegang Rekening Tabungan Bima sesuai Formulir Aplikasi Pembukaan Rekening yang telah ditandatangani, mengijinkan dan menerima, tunduk dan taat pada peraturan, ketentuan, syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang berlaku dari waktu ke waktu di Bank serta ketentuan perundangannya.
2. Ketentuan tentang Passbook / Buku Tabungan Bima
 - a. Passbook / Buku Tabungan wajib dibawa saat melakukan transaksi Penarikan Dana Tunai / Non Tunai di Kantor Bank tempat membuka rekening atau Kantor Cabang lainnya dan menunjukkan asli bukti identitas diri (KTP/SIM/Passport) yang sah dan masih berlaku.
 - b. Passbook / Buku Tabungan yang telah habis catatan halaman transaksi dapat diganti dengan yang baru tanpa dikenakan biaya.
 - c. Penyalahgunaan Passbook / Buku Tabungan oleh pihak ketiga menjadi resiko tanggungjawab penatung sepenuhnya.
 - d. Jika Passbook / Buku Tabungan hilang agar segera memberitahukan kepada Bank untuk penggantian Passbook / Buku Tabungan yang hilang / rusak atau yang dipersamakan dikenakan biaya Rp. 10.000.
 - e. Bank tidak bertanggung jawab terhadap Passbook / Buku Tabungan yang ditinggalkan kepada Petugas Bank.
 - f. Pemegang Rekening wajib menyerahkan bukti identitas diri (KTP / SIM / Passport) yang masih berlaku pada saat mengajukan pembukaan rekening dan wajib mengganti bukti identitas diri apabila telah habis masa berlakunya sesuai regulasi kepada Bank apabila terjadi perubahan alamat / tanda tangan.
 - g. Pemegang rekening diberikan pilihan menggunakan fasilitas alat transaksi ATM BPD Card sesuai yang dikehendaki.
 - h. Segala sesuatu sebagai akibat penggunaan fasilitas alat transaksi ATM BPD Card yang tidak sesuai ketentuan bukan tanggungjawab Bank.
 - i. Apabila terdapat perbedaan catatan saldo antara Passbook/Buku Tabungan dengan saldo pembukuan Bank, maka yang dipergunakan sebagai saldo yang sah adalah saldo yang tercatat pada pembukuan Bank, kecuali dapat dibuktikan sebaliknya.

SANDI TRANSAKSI			
1005	= Setoran Tunai	5000	= Penarikan Tunai
1004	= Setoran Pindahbuku ATM	5004	= Penarikan Pindahbuku ATM
1005	= Setoran Kliring	5005	= Penarikan Kliring
1007	= Pengreditan Umum	5007	= Penarikan Umum
1008	= Pemindahbukuan Kredit	5008	= Pemindahbukuan Debet
1010	= Transfer Masuk	5057	= Pajak Bunga Tabungan
1051	= Pembayaran Bunga Tabungan	5058	= Biaya Administrasi Bulanan
1101	= Pencatatan Deposito	5066	= Biaya Layanan BPD Card
1105	= Pembayaran Bunga Deposito	5100	= Perempatan Deposito
1200	= Pencairan Pinjaman	5200	= Angsuran Pinjaman
			ATM = Tank Tunai ATM Bank
			POUL = Purchase EDC BCA
			WIBC = Tank Tunai ATM BCA
			CPBC = Biaya Tank ATM BCA
			CANI = Transfer ATM Issue IC
			CASH = Reversal Blau
			DATI = Transfer ATM Issue ID
			DAFI = Transfer ATMB D

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Karso Suwito
Nomor Identitas : 3301142704610003
Alamat : Jalan Ki Bambang Laut RT 04 RW 05 Desa Cibeunying
Pekerjaan : Pedagang

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dalam rangka Pengadaan Material Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);
2. Akan melaporkan kepada Inspektorat Kabupaten Cilacap dan / atau Instansi yang berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN di dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. Apabila Melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan / atau dilaporkan secara pidana.

Pahonjean, 09 Maret 2023

UD KS Jaya



KARSO SUWITO

Pemilik

TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAN BARANG DAN JASA
PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI DESA PAHONJEAN
KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257

BERITA ACARA KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI PENAWARAN

Nomor : 04/BAN/RBJLRT02-11/2023

Pada hari ini jum'at tanggal sepuluh bulan maret tahun dua ribu dua puluh tiga (10-03-2023), pukul 10.00 WIB s/d 11.00 WIB bertempat di Desa Pahonjean, kami yang bertanda tangan di bawah ini, telah melakukan klarifikasi dan negosiasi harga atas pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari.

1. Nama : Robangi
Jabatan : Ketua TPK PBJ
Alamat : RT 10 RW 08 Desa Pahonjean, Majenang
2. Nama : Wawan Gunawan Syah
Jabatan : Pemilik UD. Berkah Rahayu
Alamat : Jl. Tembo RT 006 RW 008 Desa Pahonjean, Majenang
3. Nama : Karso Suwito
Jabatan : Pemilik UD. KS Jaya
Alamat : Jl. Ki Bambang Laut RT 05 RW 04 Desa Cibeunying


Bersama-sama telah melakukan klarifikasi dan negosiasi untuk pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari dengan hasil sebagai berikut :

- a. Rincian harga penawaran dan negosiasi, sebagaimana terlampir merupakan satu kesatuan dari Berita Acara ini ;
- b. Dengan harga negosiasi tersebut maka rekanan yang dinyatakan sebagai pemenang dalam Pengadaan Barang untuk pekerjaan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari sesuai dengan ketentuan dokumen pengadaan, adalah :
Nama : Wawan Gunawan Syah
Alamat : Jl. Tembo RT 006 RW 008 Desa Pahonjean, Majenang
Harga Negosiasi : Rp. 15.756.000,-
Terbilang : Lima belas juta tujuh ratus lima puluh enam ribu rupiah
- c. Berita ini merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari proses pengadaan barang/jasa.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Rekanan

Ketua TPK PBJ

1. Wawan Gunawan Syah 

2. Karso Suwito 

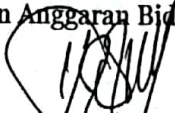

ROBANGI

Mengetahui

Kasi Kesejahteraan Desa Pahonjean

Selaku

Pelaksana Kegiatan Anggaran Bidang Pembangunan


MOCHAMMAD SOLEHAN

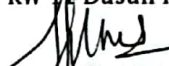
FORM NEGOSIASI

Kegiatan : Pengadaan Material
Pekerjaan : Rabat Beton Jalan Lingkungan
Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Volume : 130 m x 1,2 m x 0,10 m
Tahun Anggaran : 2023

No	Kebutuhan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Harga Negosiasi	
						Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Semen 50kg	66	sak	72.000	4.752.000	70.000	4.620.000
2	Pasir Beton	12	m ³	265.000	3.180.000	260.000	3.120.000
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	305.000	5.490.000	300.000	5.400.000
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000	118.000	1.416.000
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000	3.000.000	600.000
6	Paku	2	kg	20.000	40.000	20.000	40.000
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000	5.000	555.000
8	Benang	1	rol	5.000	5.000	5.000	5.000
Jumlah					16.062.000		15.756.000
Terbilang : Lima belas juta tujuh ratus lima puluh enam ribu rupiah							

Pahonjean, 10 Maret 2023

Ketua TPK PBJ
 Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan
 RT 02 RW 11 Dusun Rawasari


MUHTARUN

Pimpinan / Pemilik Usaha
 UD. BERKAH RAHAYU
 JL. TEMBO R. 01
 PAHONJEAN - MAJENANG
WAWAN GUNAWAN SYAH

Mengetahui,
 Kepala Desa Pahonjean
 Selaku
 Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa


HERI SUDIONO, S.IP



FORM NEGOSIASI

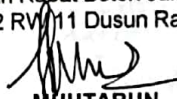
Kegiatan : Pengadaan Material
 Pekerjaan : Rabat Beton Jalan Lingkungan
 Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
 Volume : 130 m x 1,2 m x 0,10 m
 Tahun Anggaran : 2023

No	Kebutuhan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)	Harga Negosiasi	
						Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
1	Semen 50kg	66	sak	73.000	4.818.000	72.000	4.752.000
2	Pasir Beton	12	m ³	267.000	3.204.000	265.000	3.180.000
3	Batu Pecah 2/3	18	m ³	307.000	5.526.000	305.000	5.490.000
4	Pasir Urug	12	m ³	120.000	1.440.000	120.000	1.440.000
5	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000	600.000	3.000.000	600.000
6	Paku	2	kg	20.000	40.000	20.000	40.000
7	Plastik Cor	111	m ²	5.000	555.000	5.000	555.000
8	Benang	1	rol	5.000	5.000	5.000	5.000
Jumlah					16.188.000		16.062.000

Terbilang : Enam belas juta enam puluh dua ribu rupiah

Pahonjean, 10 Maret 2023

Ketua TPK PBJ
 Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan
 RT 02 RW 11 Dusun Rawasari


MUHTARUN


 Pimpinan / Pemilik Usaha
 KS. JAYA
 CIBEUNYING
 MAJENANG
 J. SULAMEGA CIBITU

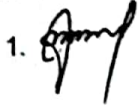

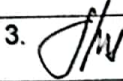

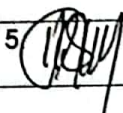
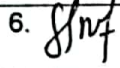
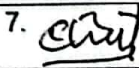
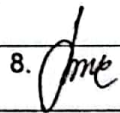
KASO SUWITO

Mengetahui,
 Kepala Desa Pahonjean
 Selaku
 Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa


HERI SUDIONO, S.IP

DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Jum'at / 10 Maret 2023
Jam : 10.00 Wfb s/d 11.00 Wfb
Acara : Klarifikasi dan Negosiasi Harga
Tempat : Balai Desa Pahonjean

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Heri Sudiono, S.IP	Kepala Desa Selaku PKPKDes	1. 
2.	Muhtarun	Ketua TPK PBJ	2. 
3.	Ahmad Jaenuri	Anggota TPK PBJ	3. 
4.	Ach. Saehani	Anggota TPK PBJ	4. 
5.	Mochammad Solehan	PPKD	5. 
6.	Sri Yanti, S.IP	Bendahara Desa	6. 
7.	Wawan Gunawan S	Ud. Berkah Rahayu	7. 
8.	Karso Suwito	UD. KS Jaya	8. 

Pahonjean, 10 Maret 2023

Ketua TPK PBJ



MUHTARUN

TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAN BARANG DAN JASA
PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI DESA PAHONJEAN
KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257

PENGUMUMAN PEMENANG PENGADAAN BARANG / MATERIAL

Nomor : 05/P3BM/RBJLRT02-11/2023

Berdasarkan Surat Penawaran dari UD. Bekah Rahayu, Nomor 02/UD-BR/2023 Tanggal 09 Maret 2023 dan Surat Penawaran dari UD. KS Jaya, Nomor 02/UD-KSJ/2023 Tanggal 09 Maret 2023, dengan ini Tim Pelaksana Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa (TPK PBJ) Pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean Tahun 2023, mengumumkan Pemenang Pengadaan Barang / Jasa untuk :

Kegiatan : Pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan
Lokasi Kegiatan : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari
Lingkup Pekerjaan : Pengadaan Material / Barang
Jangka Waktu : 30 (tiga puluh) hari kalender
Rekanan Pemenang : UD. Berkah Rahayu
Nilai Total : Rp 15.756.000,-
Waktu Lelang : 10 Maret 2023

Demikian untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pahonjean, 10 Maret 2023

Pelaksana Kegiatan



MOCHAMMAD SOLEHAN

**TIM PELAKSANA KEGIATAN PENGADAN BARANG DAN JASA
PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI DESA PAHONJEAN
KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
Alamat : Jl. H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang, KP 53257**

Pahonjean, 10 Maret 2023

Nomor : 06/TPK-PBJ/RBJLRT02-11/2023
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Perihal : Undangan Penandatanganan
Surat Perjanjian dan SPK

Kepada Yth:
Bapak Wawan Gunawan Syah
Pemilik UD. Berkah Rahayu
Di -

Tempat

Berdasarkan surat saudara Nomor : 02/UD-BR/2023 tanggal 09 Maret 2023 perihal penawaran harga dan Berita Acara Klarifikasi Negosiasi Harga penawaran Nomor 04/BAN/RBJLRT02-11/2023 tanggal 10 Maret 2023, maka kami sampaikan bahwa pada prinsipnya kami menerima harga penawaran terendah yang telah disepakati bersama sebesar Rp. 15.756.000,- (Lima belas juta tujuh ratus lima puluh enam ribu rupiah) untuk melaksanakan pengadaan material/ barang pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean Kec. Majenang Kab. Cilacap dengan volume 130 m x 1,20 m x 0,10 m, kepada :

- a. Penyedia Barang/ Jasa : UD. Berkah Rahayu
b. Alamat : Jl. Tembo RT 006 RW 008 Dusun Bangunsari
Desa Pahonjean Kec. Majenang, Cilacap

Sehubungan dengan hal tersebut diatas kami minta kehadiran saudara besok pada :

Hari/ Tgl : Senin, 13 Maret 2023
Waktu : Pukul 09.00 Wib s/d 11.00 Wib
Acara : Penandatanganan Surat Perjanjian dan SPK
(Draft Surat Perjanjian Terlampir)

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Pelaksana Kegiatan


MOCHAMMAD SOLEHAN

PERJANJIAN KERJA
ANTARA
KASI KESEJAHTERAAN SELAKU PELAKSANA KEGIATAN ANGGARAN
DESA PAHONJEAN KECAMATAN MAJENANG KABUPATEN CILACAP
DAN
UD. BERKAH RAHAYU
Nomor : 07/PK/RBJLRT02-11/2023

TENTANG
PELAKSANAAN PEKERJAAN PENGADAAN MATERIAL / BARANG
KEGIATAN PEMBANGUNAN RABAT BETON JALAN LINGKUNGAN
RT 02 RW 11 DUSUN RAWASARI

Pada hari ini senin tanggal tiga belas bulan maret tahun dua ribu dua puluh tiga (13-03-2023) bertempat di Desa Pahonjean, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : Mochammad Solehan
Jabatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran Bidang Pembangunan Desa
Alamat : Jl. Tembo No. 12 RT 002 RW 011 Desa Pahonjean, Majenang
Dalam jabatan dan kedudukan tersebut di atas bertindak untuk dan atas nama Pelaksana Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap, selanjutnya disebut PIHAK KESATU

- II. Nama : Wawan Gunawan Syah
Jabatan : Pemilik UD. Berkah Rahayu
Alamat : Jl. Tembo RT 006 RW 008 Desa Pahonjean, Majenang
Dalam jabatan dan kedudukan tersebut di atas bertindak untuk dan atas nama UD. Berkah Rahayu, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA yang secara bersama-sama disebut PARA PIHAK telah sepakat untuk mengadakan perjanjian, dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1
RUANG LINGKUP PEKERJAAN

PIHAK KESATU memberikan Pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menyatakan menerima serta sanggup melaksanakan pekerjaan dengan perincian sebagai berikut :

Pekerjaan : Pengadaan Material Pekerjaan Rabat Beton Jalan Lingkungan
Lokasi : RT 02 RW 11 Dusun Rawasari Desa Pahonjean
Volume : 130 m x 1,20 m x 0,10 m

Pasal 2
NILAI PEKERJAAN DAN CARA PEMBAYARAN

- (1) Nilai pekerjaan yang disepakati untuk penyelesaian pekerjaan sebagaimana dimaksud dalam pasal 1 disepakati oleh PARA PIHAK sebesar Rp. 15.756.000,- (Lima belas juta tujuh ratus lima puluh enam ribu rupiah) dengan perincian (rencana anggaran biaya) sebagaimana tercantum dalam lampiran perjanjian ini.
- (2) Nilai pekerjaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sudah termasuk pajak-pajak dan bea meterai.
- (3) PIHAK KESATU melakukan pembayaran atas penyelesaian pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA setelah Pekerjaan dinyatakan selesai (pekerjaan mencapai 100%) dibuktikan dengan Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan dan Berita Acara serah Terima Hasil Pekerjaan.
- (4) Pembayaran sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilakukan dengan cara transfer secara sekaligus lunas oleh PIHAK KESATU melalui Bendahara Desa ke rekening PIHAK KEDUA pada Bank Jateng Cabang Pembantu Majenang dengan Nomor Rekening 2-065-12332-3 atas nama Wawan Gunawan Syah.

Pasal 3
HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) HAK KESATU berhak :
 - a. Mengawasi Pekerjaan PIHAK KEDUA;
 - b. Menerima laporan perkembangan pelaksanaan pekerjaan secara periodik;
 - c. Menangguhkan pembayaran;
 - d. Memberikan instruksi sesuai jadwal;
 - e. Menangguhkan pembayaran dan mengenakan denda keterlambatan; dan
 - f. Menerima hasil pekerjaan secara tepat waktu dan sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan.
- (2) PIHAK KESATU berkewajiban untuk melakukan pembayaran atas hasil Pekerjaan PIHAK KEDUA setelah pekerjaan dinyatakan selesai (pekerjaan mencapai 100%) dan persyaratan administrasinya dinyatakan benar dan lengkap
- (3) PIHAK KEDUA berhak :
 - a. Menerima pembayaran atas hasil Pekerjaan setelah pekerjaan dinyatakan selesai (pekerjaan mencapai 100%) dan persyaratan administrasi lainnya dinyatakan benar dan lengkap; dan
 - b. Menerima pembayaran kompensasi (bila ada)
- (4) PIHAK KEDUA berkewajiban :
 - a. Melaksanakan dan menyelesaikan Pekerjaan secara tepat waktu dan sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan;
 - b. Melaporkan perkembangan pelaksanaan Pekerjaan secara periodik; dan
 - c. Melakukan penyerahan hasil Pekerjaan.

Pasal 4
JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan Pekerjaan selama 30 (tiga puluh) hari kalender terhitung sejak ditandatanganinya Perjanjian ini.

Pasal 5
SYARAT-SYARAT PELAKSANAAN KEGIATAN

- (1) PIHAK KEDUA harus melaksanakan pekerjaan serta mengikuti petunjuk teknis dari pengawas lapangan (*mandor*).
- (2) Alat dan bahan pekerjaan tersebut disediakan oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 6
SERAH TERIMA PEKERJAAN

- (1) Apabila Pekerjaan dinyatakan selesai (pekerjaan mencapai 100%), PIHAK KEDUA mengajukan permohonan penyerahan Barang secara tertulis kepada Tim Pelaksana Kegiatan melalui Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan.
- (2) Paling lambat 7 (tujuh) hari setelah surat permohonan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diterima, Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan melakukan pemeriksaan hasil Pekerjaan dan membuat Berita Pemeriksaan Barang.
- (3) Apabila berdasarkan Berita Pemeriksaan Barang sebagaimana dimaksud pada ayat (2), terdapat kekeliruan dan/ atau hal-hal yang perlu dilakukan perbaikan terhadap hasil Pekerjaan, maka PIHAK KEDUA wajib melakukan perbaikan yang diperlukan sesuai Dokumen Pengadaan.
- (4) Berdasarkan Pemeriksaan Barang sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Tim Pelaksana Kegiatan membuat Berita Acara Serah Terima Barang.
- (5) Penandatanganan Berita Acara Serah Terima Barang dilakukan setelah perbaikan yang diperlukan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) telah dilaksanakan dan dipenuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 7
SANKSI DAN DENDA

kepada Kepala Desa Pangasinan Kecamatan Pangasinan Kabupaten Pangasinan dan Kepala Desa Pangasinan Kecamatan Pangasinan Kabupaten Pangasinan. Penilaian ini dan PIRAWY KEDUA di bawah ini sebagai contoh dan hasil Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan

kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

KEMERDEKAAN BERGEMILANG

(1) Kepala Desa Pangasinan Kecamatan Pangasinan Kabupaten Pangasinan dan Kepala Desa Pangasinan Kecamatan Pangasinan Kabupaten Pangasinan. Penilaian ini dan PIRAWY KEDUA di bawah ini sebagai contoh dan hasil Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan

(2) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

(3) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

(4) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

(5) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

PERATURAN DAERAH KABUPATEN PANGASINAN TENTANG PENYUKHIRAN BERKUALITAS

(1) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

(2) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

(3) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

(4) Penilaian ini akan digunakan sebagai pedoman dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan ini. Apabila ada hal yang perlu diperbaiki, maka Penilaian ini akan diberikan sanksi seperti: surat peringatan, surat panggilan, teguran lisan yang harus dilakukan oleh Kepala Desa yang bersangkutan dalam melaksanakan Peraturan Daerah ini. Kepala Desa

hasil pekerjaan setelah dilakukan pemeriksaan dan perhitungan oleh pejabat penerima hasil pekerjaan .

- (3) Perjanjian dapat diakhiri oleh PARA PIHAK apabila pekerjaan telah dinyatakan selesai dan pembayaran kepada PIHAK KEDUA telah dilakukan.

**Pasal 10
PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

- (1) Apabila terjadi perselisihan akibat pelaksanaan perjanjian ini.maka PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikanya melalui musyawarah untuk mencapai mufakat.
- (2) Apabila upaya penyelesaian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak mencapai mufakat ,maka PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikan sengketa melalui pengadilan negeri cilacap.
- (3) Selama perselisihan masih dalam proses penyelesaian,maka PARA PIHAK wajib untuk tetap melaksanakan kewajibannya berdasarkan perjanjian ini.

**Pasal 11
KETENTUAN LAIN – LAIN**

- (1) Biaya administrasi dan materai sebagai akibat keluarnya perjanjian ini menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA.
- (2) Perubahan atau hal-hal lain yang belum diatur atau belum cukup diatur dalam perjanjian ini akan diatur berdasarkan kesepakatan PARA PIHAK dan dituangkan secara tertulis dalam suatu perubahan (adendum) yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari perjanjian ini.
- (3) Perjanjian ini sah dan mengikat setelah ditandatangani oleh PARA PIHAK.
Demikian perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut di atas, dibuat dalam rangkap 4 (empat) dengan ketentuan rangkap pertama dan rangkap kedua dibubuhi materai secukupnya yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum sama serta 2 (dua) rangkap untuk dipergunakan seperlunya.



WAWAN GUNAWAN SYAH

PIHAK PERTAMA



MOCHAMMAD SOLEHAN

Mengetahui
Kepala Desa Pahonjean
Selaku

Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa





PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
KECAMATAN MAJENANG
DESA PAHONJEAN

Jalan H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang

Kode Pos 53257

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)	Desa Pahonjean Kecamatan Majenang Kabupaten Cilacap				
	Nomor dan Tanggal SPK : 07/SPK/RBJLRT2-11/ 2023 Tanggal 13 Maret 2023				
Halaman 1 dari 3					
PAKET PEKERJAAN : Pengadaan Material Kegiatan Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari	Nomor dan Tanggal Surat Penawaran : 02/UD-BR/2023 tanggal 09 Maret 2023				
	Nomor dan Tanggal Pengumuman Pemenang Pengadaan Barang / Material : 05/P3BM/ RBJLRT2- 11/2023 tanggal 10 Maret 2023				
SUMBER DANA : Dana Desa Tahap 1 - APBDes Desa Pahonjean Tahun Anggaran 2023					
WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN : 30 (tiga puluh) hari kalender					
NILAI PEKERJAAN					
No.	Uraian Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
1.	Semen 50 kg	66	sak	70.000,-	4.620.000,-
2.	Pasir Beton	12	m ³	260.000,-	3.120.000,-
3.	Batu Pecah 2/3	18	m ³	300.000,-	5.400.000,-
4.	Pasir Urug	12	m ³	118.000,-	1.416.000,-
5.	Kayu Acuan	0,2	m ³	3.000.000,-	600.000,-
6.	Paku	2	kg	20.000,-	40.000,-
7.	Plastik Cor	111	m ²	5.000,-	555.000,-
8.	Benang	1	rol	5.000,-	5.000,-
Jumlah Total					15.756.000,-
Terbilang : Lima belas juta tujuh ratus lima puluh enam ribu rupiah (termasuk PPN, PPh 22 dan biaya lain)					
CARA PEMBAYARAN : Pembayaran dilakukan secara transfer berdasar kesepakatan antara kedua belah pihak yang dinyatakan dalam Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan dan Berita Acara Penyerahan Pekerjaan yang diterima dengan baik oleh PKA PPKD Bidang Pembangunan Desa Pahonjean Kecamatan Majenang.					
INSTRUKSI KEPADA PENYEDIA : Penagihan hanya dapat dilakukan setelah penyelesaian pekerjaan yang diperintahkan dalam PERJANJIAN KERJA ini dan hasil pekerjaan tersebut dapat diterima oleh Tim Pelaksana kegiatan dalam ketentuan yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan, dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima. Jika pengadaan tidak dapat diselesaikan dalam jangka waktu yang telah ditetapkan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia Barang, maka Penyedia Barang berkewajiban untuk membayar denda kepada PKA PPKD sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari nilai Pekerjaan setiap hari kalender keterlambatan. Selain tunduk kepada ketentuan dalam PERJANJIAN KERJA ini, Penyedia Barang dan Jasa berkewajiban untuk mematuhi Standar Ketentuan dan Syarat Umum PERJANJIAN KERJA sebagaimana terlampir.					

SANKSI-SANKSI :

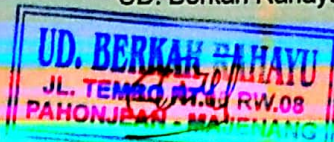
1. Jika penyerahan pekerjaan pada pasal ini tidak ditepati tanpa alasan yang tepat/benar, maka Penyedia Barang/Jasa dikenakan sanksi 1/1000 (satu permil) dari jumlah harga pekerjaan untuk setiap hari kelambatan dengan denda maksimal 5 % dari jumlah harga pekerjaan.
2. Jika setelah jangka waktu denda maksimum pekerjaan belum juga dapat diselesaikan oleh Penyedia Barang/Jasa kepada PKA PPKD yang didahului dengan surat peringatan I, II, III secara berturut-turut tetapi tidak diselesaikan maka PKA PPKD berhak mencabut penyelesaian pelaksanaan pekerjaan tersebut dengan sebaik-baiknya.
3. Segala resiko kerugian seperti kehilangan, kerusakan, kebakaran material/ alat-alat dan sebagainya yang terjadi selama pekerjaan menjadi tanggungan/ beban Penyedia Barang/ Jasa.

Untuk dan atas nama
PEMERINTAH DESA PAHONJEAN
Kasi Kesejahteraan selaku Pelaksana Kegiatan dan
Anggaran PPKD Bidang Pembangunan



MOCHAMMAD SOLEHAN

Untuk dan atas nama
Penyedia Barang/Jasa
UD. Berkah Rahayu



WAWAN GUNAWAN SYAH

Pemilik

Jika surat Perintah Kerja (SPK) dipulaskan sebelum waktu pelaksanaan pekerjaan berakhir dan pemutusan tersebut akibat Keadaan Kahar atau bukan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia berhak atas pembayaran pekerjaan secara pro rata sesuai dengan prestasi pekerjaan yang dapat diterima oleh PKA PPKD

dimana kerugian tersebut terjadi.

6. PERPAJAKAN

Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengetahuan perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam nilai SPK.

7. HUKUM YANG BERLAKU

Kebiasaan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.

8. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

STANDAR KETENTUAN DAN SYARAT UMUM

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. **PENYEDIA JASA MANDIRI**
SPK ini tidak dimaksudkan untuk menciptakan hubungan hukum antara PKA PPKD dan Penyedia seperti hubungan hukum antara majikan dan buruh atau antara prinsipal dan agen. Penyedia bertanggung jawab penuh terhadap personilnya.
2. **HAK KEPEMILIKAN**
PKA PPKD berhak atas kepemilikan semua barang/bahan yang terkait langsung atau disediakan sehubungan dengan barang yang diberikan oleh Penyedia kepada PKA PPKD. Jika diminta oleh PKA PPKD maka Penyedia berkewajiban untuk membantu secara optimal pengalihan hak kepemilikan tersebut kepada PKA PPKD sesuai dengan hukum yang berlaku. Hak kepemilikan atas peralatan dan barang/bahan yang disediakan oleh PKA PPKD tetap pada PKA PPKD, dan semua peralatan tersebut harus dikembalikan kepada PKA PPKD pada saat SPK berakhir atau jika tidak diperlukan lagi oleh Penyedia. Semua peralatan tersebut harus dikembalikan dalam kondisi yang sama pada saat diberikan kepada Penyedia dengan pengecualian keausan akibat pemakaian yang wajar.
3. **CACAT MUTU**
PKA PPKD akan memeriksa setiap hasil pekerjaan Penyedia dan memberitahukan secara tertulis Penyedia atas setiap cacat mutu yang ditemukan. PKA PPKD dapat memerintahkan Penyedia untuk menemukan dan mengungkapkan cacat mutu, serta menguji pekerjaan yang dianggap oleh PKA PPKD mengandung cacat mutu. Penyedia bertanggung jawab atas cacat mutu selama 3 (tiga) bulan setelah serah terima hasil pekerjaan.
4. **PEMUTUSAN**
Menyimpang dari Pasal 1266 dan 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, PKA PPKD dapat memutuskan SPK ini dengan pemberitahuan tertulis kepada Penyedia.
Jika Surat Perintah Kerja (SPK) diputuskan sebelum waktu pelaksanaan pekerjaan berakhir dan pemutusan tersebut akibat Keadaan Kahar atau bukan karena kesalahan atau kelalaian Penyedia maka Penyedia berhak atas pembayaran pekerjaan secara *pro rata* sesuai dengan prestasi pekerjaan yang dapat diterima oleh PKA PPKD.
5. **PENANGGUNGAN**
Penyedia berkewajiban untuk melindungi, membebaskan, dan menanggung tanpa batas PKA PPKD beserta instansinya terhadap semua bentuk tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap PKA PPKD beserta instansinya (kecuali kerugian yang mendasari tuntutan tersebut disebabkan kesalahan atau kelalaian berat PKA PPKD) sehubungan dengan klaim atas kehilangan atau kerusakan peralatan dan harta benda Penyedia, dan/atau cedera tubuh, sakit atau kematian pihak ketiga yang timbul dari pelaksanaan SPK, terlepas dari bagaimana, kapan, atau dimana kerugian tersebut terjadi.
6. **PERPAJAKAN**
Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SPK. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam nilai SPK.
7. **HUKUM YANG BERLAKU**
Keabsahan, interpretasi, dan pelaksanaan SPK ini didasarkan kepada hukum Republik Indonesia.
8. **PENYELESAIAN PERSELISIHAN**
PKA PPKD dan Penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SPK ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui pengadilan negeri dalam wilayah hukum Republik Indonesia.

9. ADENDUM

Surat Perintah Kerja ini tidak dapat diubah kecuali dibuat secara tertulis serta berlaku jika disetujui oleh PKA PPKD dan Penyedia.

10. PENGALIHAN DAN/ATAU SUB KONTRAK

Penyedia dilarang untuk mengalihkan dan/ atau mensubkontrakkan sebagian atau seluruh pekerjaan.

Pengalihan seluruh pekerjaan hanya diperbolehkan dalam hal pergantian nama Penyedia, baik sebagai akibat peleburan (*merger*) atau akibat lainnya.

11. LARANGAN PEMBERIAN KOMISI

Penyedia menjamin bahwa tidak satu pun personil proyek/ satuan kerja PKA PPKD telah atau akan menerima komisi atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SPK ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SPK ini.

12. PERUBAHAN HARGA

Perubahan harga yang terjadi selama pekerjaan atau sebelum pelaksanaan pembayaran, menjadi tanggungjawab Penyedia Barang/ Jasa

Untuk dan atas nama
PEMERINTAH DESA PAHONJEAN
Kasi Kesejahteraan selaku Pelaksana Kegiatan
dan Anggaran PPKD Bidang Pembangunan

MOCHAMMAD SOLEHAN

Untuk dan atas nama
Penyedia Barang/Jasa
UD. Berkah Rahayu



WAWAN GUNAWAN SYAH
Pemilik

BERITA ACARA PEMERIKSAAN BARANG/ PEKERJAAN

Nomor : 09/BAPB/RBJLRT02-11/2023

Pada hari senin tanggal dua puluh tujuh bulan maret tahun dua ribu dua puluh tiga (27-03-2023) yang bertanda tangan dibawah ini:

- | | | | |
|---------|-----------------|---------|--------------|
| 1. Nama | : Muhtarun | Jabatan | : Ketua |
| 2. Nama | : Ahmad Jaenuri | Jabatan | : Sekretaris |
| 3. Nama | : Ach. Saehani | Jabatan | : Anggota |

Berdasarkan Surat Keputusan Kepala Desa Pahonjean Nomor : 65 Tahun 2022 tanggal 31 Desember 2022, Selaku Tim Pelaksana Kegiatan dan

1. Nama : Mochammad Solehan, Selaku Pelaksana Kegiatan Anggaran telah memeriksa Barang / Pekerjaan dengan teliti sebagai daftar terlampir yang telah diserahkan oleh TPK kepada Pelaksana Kegiatan Anggaran.

Berdasarkan Surat Perjanjian Nomor : 07/PK/RBJLRT02-11/2023 Tanggal 13-03-2023 Dengan kesimpulan sebagai berikut :

- a. Terdapat baik sesuai dengan Perjanjian.
- b. Kurang/ Tidak Baik.

Barang yang kondisi baik kami beri tanda v yang selanjutnya akan diserahkan oleh Tim Pelaksana Kegiatan kepada Pelaksana Kegiatan Anggaran sedangkan yang tidak baik telah kami beri tanda x.

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam 2 (dua) rangkap untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan

TPK PBJ



MUHTARUN

Yang Menerima

Pelaksana Kegiatan Anggaran



MOCHAMMAD SOLEHAN

DAFTAR NAMA BARANG / PEKERJAAN YANG DITERIMA

No.	Material	Volume Barang/ Pekerjaan	Tanda	Ket.
1.	Semen 50 kg	66 sak	V	
2.	Pasir Beton	12 m ³	V	
3.	Batu Pecah 2/3	18 m ³	V	
4.	Sirtu	12 m ³	V	
5.	Kayu Acuan	0,2 m ³	V	
6.	Paku	2 kg	V	
7.	Plastik Cor	111 m ²	V	
8.	Benang	1 rol	V	

V = Baik

X = Kurang / tidak baik

Pahonjean, 27 Maret 2023

Yang Menyerahkan

TPK PBJ



MUHTARUN

Yang Menerima

Pelaksana Kegiatan Anggaran



MOCHAMMAD SOLEHAN



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
KECAMATAN MAJENANG
DESA PAHONJEAN

Jalan H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang

Kode Pos 53257

BERITA ACARA SERAH TERIMA 100 % PEKERJAAN
DARI TIM PELAKSANA KEGIATAN
KEPADA
PELAKSANA KEGIATAN ANGGARAN
Nomor : 11/BAST-P/RBJLRT02-11/TPK-PKA/2023

Pada hari rabu tanggal dua puluh sembilan bulan maret tahun dua ribu dua puluh tiga (28-03-2023) bertempat di Desa Pahonjean, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : Muhtarun
Jabatan : Tim Pelaksana Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa (TPK-PBJ)
Alamat : Jl. Tembo RT 01 RW 11 Desa Pahonjean
yang selanjutnya disebut PIHAK KESATU
- II. Nama : Mochammad Solehan
Jabatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran
Alamat : Jl. Tembo No. 12 RT 02 RW 11 Desa Pahonjean
yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Dengan ini menyatakan bahwa PIHAK KESATU telah menyerahkan barang/ pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA telah menerima barang/ pekerjaan dari PIHAK KESATU berupa :

No.	Nama Kegiatan	Volume Pekerjaan	Tanda	Keterangan
1.	Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari	130 m x 1,20 m x 0,10 m	v	baik


V = Baik

X = Kurang/tidak baik

Demikian Berita Acara Serah Terima barang / pekerjaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan seperlunya oleh pihak yang berkepentingan.

Pahonjean, 29 Maret 2023

PIHAK KEDUA
Pelaksana Kegiatan Anggaran


MOCHAMMAD SOLEHAN

PIHAK KESATU
Ketua Tim Pelaksana Kegiatan


MUHTARUN

Mengetahui,
Kepala Desa Pahonjean
Selaku
Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa



HERI SUDJONO, S.IP



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
KECAMATAN MAJENANG
DESA PAHONJEAN

Jalan H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang

Kode Pos 53257

BERITA ACARA SERAH TERIMA KEGIATAN
DARI PELAKSANA KEGIATAN ANGGARAN
KEPADA

PEMEGANG KEKUASAAN PENGELOLAAN KEUANGAN DESA (PKPKD)
Nomor : 12/BAST-K/RBJLRT02-11/PAKA-PKPKD/2023

Pada hari rabu tanggal dua puluh sembilan bulan maret tahun dua ribu dua puluh tiga (29-03-2023) bertempat di Desa Pahonjean, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : Mochammad Solehan
Jabatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran
Alamat : Jl. Tembo No. 25 RT 02 RW 11 Desa Pahonjean
yang selanjutnya disebut PIHAK KESATU

- II. Nama : Heri Sudiono, S.IP
Jabatan : Pemegang Kuasa Pengelolaan Keuangan Desa
Alamat : Jalan Kedoya No. 35 RT 01 RW 09 Desa Pahonjean
yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Dengan ini menyatakan bahwa PIHAK KESATU telah menyerahkan pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA telah menerima pekerjaan dari PIHAK KESATU berupa :

No	Nama Kegiatan	Volume Kegiatan	Kondisi saat Diserahterimakan	Ket.
1.	Pembangunan Rabat Beton Jalan Lingkungan RT 02 RW 11 Dusun Rawasari	160 ¹³⁰ m x 1,20 m x 0,10 m	baik	

Demikian berita acara serah terima pekerjaan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan seperlunya oleh pihak yang berkepentingan.

Pahonjean, 27 Maret 2023

PIHAK KEDUA

Pemegang Kuasa
Pengelolaan Keuangan Desa



HERI SUDIONO, S.IP

PIHAK PERTAMA

Pelaksana Kegiatan Anggaran

MOCHAMMAD SOLEHAN



PEMERINTAH KABUPATEN CILACAP
KECAMATAN MAJENANG
DESA PAHONJEAN

Jalan H. Abdul Patah No. 275 Pahonjean, Majenang

Kode Pos 53257

BERITA ACARA PEMBAYARAN (BAP)

Nomor : 10/BAP/RBJLRT02-11/2023

I. Pada hari ini senin tanggal tiga bulan april tahun dua ribu dua puluh tiga (03-04-2023), kami yang bertandatangan dibawah ini :

1. Nama : **Sri Yanti, S.IP**
Jabatan : Bendahara Desa Pahonjean
Alamat : Jl. Jagadesa No. 25 RT 04 RW 04 Desa Pahonjean
Yang selanjutnya disebut **KESATU**
2. Nama : **Wawan Gunawan Syah**
Jabatan : Pemilik UD. Berkah Rahayu
Alamat : Jl. Tembo RT 06 RW 08 Desa Pahonjean
Yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

II. Berdasarkan :

Laporan Kemajuan Pelaksanaan Pengadaan Barang dari TPK

- a. Nomor : 08/LKPPB/RBJLRT02-11/2023
- b. Tanggal : 29 Maret 2023

III. Sesuai Laporan Kemajuan tersebut diatas, maka **PIHAK KEDUA** berhak menerima pembayaran dari **PIHAK PERTAMA**, dengan uraian sebagai berikut :

Perhitungan pembayaran

- a. Nilai pekerjaan s/d BAP ini = Rp 15.756.000,-
- b. Nilai pekerjaan s/d BAP lalu (netto) = Rp. 0,-
- c. Nilai pekerjaan BAP ini = Rp. 15.756.000,-
- d. Potongan-potongan
 - Uang denda Rp. 0
 - Pajak Rp. 1.774.324,-
 - Jumlah potongan Rp. 1.774.324,-

IV. Rekapitulasi Pembayaran

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp.)
1	Nilai pengadaan barang	15.756.000,-
2	Sampai dengan BAP lalu	0,-
3	Pembayaran BAP ini	15.756.000,-
4	Sampai dengan BAP ini	15.756.000,-
5	Sisa kontrak	0,-

V. **PIHAK KEDUA** sepakat atas jumlah pembayaran tersebut diatas dibayarkan ke rekening No. 2-065-12332-3 atas nama Wawan Gunawan Syah pada Bank Jateng Capem Majenang.

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap secukupnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
Rekanan



WAWAN GUNAWAN SYAH

PIHAK KESATU
Bendahara Desa

SRI YANTI, S.IP

Mengetahui :

Kepala Desa Pahonjean
Selaku

Pemegang Kekuasaan Pengelolaan
Keuangan Desa



HERI SUDIONO, S.IP

Kasi Kesejahteraan Desa Pahonjean
Selaku

Pelaksana Kegiatan Anggaran

MOCHAMMAD SOLEHAN